Antrag für eine Zeugnis-Zweitschrift

Leopold-Hoesch-Berufskolleg der Stadt Dortmund

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen!

Familienname																						
Vorname(n)																						
Geschlecht		□ männlich							□ weiblich													
Geburtsdatum		.		.	1	9			Geburtsort													
Straße, Haus-Nr.																						
PLZ, Wohnort																						
Telefonnummer						/																
Letzte Klasse						Letzter Klassenlehrer																
Letzter/aktueller Ausbildungsberuf bzw. Bildungsgang																						
Erreichter Abschluss	Ohne Abschluss					Hauptschulabschluss nach Klasse 10						FOR				FOR mit Qualifikation						
	Fachhochschulreife							Allgemeine Hochschulreife						Staatlich geprüfter Techniker								
Verweildauer am LHB	vom			.		.					bis				.		.					

Informationen zu der/n Zeugnis-Zweitschrift/en:

- ☐ Abschlusszeugnis
- ☐ Halbjahreszeugnis
- ☐ Versetzungszeugnis
- ☐ ohne Abschluss (Abgangszeugnis)

☐ Die Zeugniszweitschrift soll an die obige Adresse geschickt werden.

☐ Die Zeugniszweitschrift wird persönlich abgeholt. (Ausweis mitbringen!)

☐ Die Zeugniszweitschrift wird von Bevollmächtigten abgeholt. (Vollmacht und Ausweiskopie vorlegen!)

Unterschrift: _____

Bitte überweisen Sie unter Angabe des Verwendungszwecks „Ihr Name, Zeugniszweitschrift“ vorab 7,50 € (bei Zusendungswunsch zuzüglich 1,60 € Porto für Standardversand = 9,10 € gesamt) auf folgendes Konto:

Sparkasse Dortmund
IBAN DE84 4405 0199 0001 0752 17
BIC DORTDE33XXX

Eigenverantwortliche Schule

Barzahlung bei Abholung ist nicht möglich. Ausgabe nur gegen Vorlage des Überweisungsbelegs!

Vermerk der Schule **Zeugnis wurde abgeholt / versendet am:**

Leopold-Hoesch-Berufskolleg ▪ Gronaustr. 4 ▪ 44135 Dortmund
Tel. 0231 / 50 23 153 ▪ Fax 0231 / 50 10 724 ▪ www.LHB-DO.de E-Mail:
leopold-hoesch-berufskolleg@stadtdo.de